

従業者向け

【機子】保育所等訪問支援評価表

○ 本評価表は、保育所等訪問支援事業所に従事する従業者の方に、事業所の自己評価していただくものです。

○「はい」又は「いいえ」のどちらかに○を記入するとともに、従業者の視点で、「事業所が工夫していると思う点」や「改善が必要だと思われる点」などについて記入してください。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など
体 環 制 境 整 ・ 備	1	訪問支援に使用する教具教材は適切であるか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 特に必要ない。
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 他の教室に比べると、利用人数は少ないが、管理者兼児発管、日々の送迎と指導と併せて訪問支援も一人で行っているので、記録が追いついていない。 保育所等訪問支援事業単独では適切だと思いますが、兼務の職員がほとんどなので、個人個人の業務を考えると不足している。
業 務 改 善	3	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ほとんどの職員が参加しておらず一部の職員となっている。 各個人に委ねられている部分が大きい。
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	1	<ul style="list-style-type: none"> まだ、確認していない。
適 切 な 支 援 の 提 供	5	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 朝礼や、時間がとれるときに、共有や相談などの場を設けている。その都度困り感などがあれば職員からほかの職員へ聞くなどやりとりはよく見られている。 毎月の MTG にて共有されている。
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 行っていない。
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	1	1	<ul style="list-style-type: none"> 研修を受講する機会などあるが受講できていないこともある。 保育所等訪問としての確認テストは作っていただいている。
	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 保護者からの聞き取り、児発管との打ち合わせをもとに作成している。
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 訪問支援員と児発管との打ち合わせの上、支援を検討している。
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2		<ul style="list-style-type: none"> 計画書だけではなく実際の支援にも意見を取り入れている。 訪問支援開始前に訪問し、担任との打ち合わせや聞き取りを行ったうえで個別支援計画を作成している。
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	1	1	<ul style="list-style-type: none"> 訪問支援事業の契約のみのお子様のため、職員間での共有は未実施。
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2		<ul style="list-style-type: none"> アセスメントシートはあるもののまだ全体的にうまく活用できていない。 アセスメントシート等は使用していない。

	13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2		・ガイドラインを確認している。
	14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	1	1	・児発管との共有のみ。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。		2	・支援員が1名なので、とくに役割分担などは行っていない。 ・児発管との共有のみ。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	1	1	・訪問の内容は情報共有を行っている。 ・児発管との共有のみ。

	17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2		・開始前打ち合わせ時に確認している。
	18 毎回の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	2		・HUGの生活記録に記載している。
	19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2		・毎回、フィードバックと共に、確認している。
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	1	1	・全児童ではないが、関係連携を行ったことはある。 ・サービス担当者会議は行っていないが、ご利用の他事業所との連携はしている。
	21 地域の保健、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	1	1	・園や学校との先生と連携をし、支援を行える体制をとっている。 ・連携未実施。今後、必要に応じて定期的に開催していきたい。
関係機関や保護者との連携	22 就園・就学時の移行の際には、保育所等や学校との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2		・サポートブックなどを使用し、情報共有ができるよう必要に応じて適宜用意している。 ・幼稚園から引き続き学校への訪問を行うケースでは、双方との情報共有を行った。
	23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。		2	・個人的な研修に留まっている。
	24 (自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	1	1	・機会があれば、参加したい。
	25 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	2		・HUGのサービス提供記録にて共有、また児発管を通して行っている。
	26 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2		・年1～2回保護者向けの研修会を行ったり、面談を設けたり、実際の支援の様子を見てもらったりしている。 ・児童発達支援事業所、放課後等デイサービスとの共同研修を行っている。

保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2		・児発管・管理者が行っている。
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2		・行っている。
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	2		・保護者の同意を得ている。
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	1	1	・ご来所が難しいご家庭にはお電話にて説明していただいた。
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	1	1	・お電話等で行う場合も多い。
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		2	・そこまで多く開催できてはいない。 ・今後の課題。機会があれば積極に支援していきたいと思う。
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2		児発管が窓口になり、ご対応いただいている。
	34	定期的に通信等を発行することや、HP や SNS 等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	1	1	

訪問先施設への説明等	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2		・不十分な点はあると思う。
	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	1	1	・必要に応じて支援したいと思う。
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	2		
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	2		
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	2		・信頼関係を築けるよう、研鑽していきたいと思う。

非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	1	1	・各、訪問先のマニュアルに従うとの認識。
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	1	1	・同上
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	1	1	・今後、共有する機会を設けていきたいと思う。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	2		・児童発達支援事業所、放課後等デイサービス事業と合同で実施している。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	1	1	・契約に同席していないので、わからない。